Bijeenroeping van de raad voor maatschappelijk welzijn

Toelichtingsnota voor het publiek

OPENBAAR

Punt 1. Administratieve organisatie

1.1. 2025/OCMW/038 - Goedkeuring notulen en zittingsverslag raadszitting van 10 februari 2026

De raadsleden worden gevraagd hun akkoord of eventuele opmerkingen te geven over het verslag van de vorige raadszitting 10 februari 2026 conform decreet lokaal bestuur artikel 32.

Punt 2. Personeel

2.1. 2025/OCMW/071 - Koopkrachtmaatregel in de sector van de dienstencheques: Wijziging rechtspositie bijlage 7: goedkeuring aanpassing ingangsdatum.

Op 21 mei 2025 bereikte de VVSG een akkoord met de vakorganisaties over de koopkrachtmaatregel in de sector van de dienstencheques. De prijs van een dienstencheque op 1 januari 2025 steeg van 9 naar 10 euro per uur. In het akkoord werd voorzien dat de dienstenchequemedewerkers een bruto loonsverhoging van 1 euro per uur krijgen.
De volledige loonkostverhoging was een voorafname op het sectoraal akkoord 2026-2031. Dat is een sociaal akkoord voor het personeel van de lokale besturen. De gesprekken daarover zijn intussen lopenede.
De loonsverhoging van 1 euro bruto per uur geldt voor alle uren die een dienstenchequemedewerker presteert:

- uren bij de klant
- niet bij de klant gepresteerde uren, zoals vergaderingen, opleiding en vorming
- betaalde afwezigheden zoals vakantie, feestdagen en ziekteverlof

De overige kosten zijn voor rekening van het lokaal bestuur. Het gaat om:

- de werkgeversbijdragen
- de meerkosten voor niet bij de klant gepresteerde uren
- de meerkosten voor betaalde afwezigheden, waarvoor de werkgever geen financiering krijgt

Op het Comité C1 van 11 juni 2025 ondertekenden de sociale partners het eindverslag en het protocol over deze koopkrachtverhoging. Omdat er een akkoord is op Vlaams niveau, diende er geen lokaal vakbondoverleg meer te gebeuren. De materie werd toch nog eens aangehaald op het syndicaal overleg van 30 september 2025 wegens een wijziging van RPR hiervoor nodig is. De koopkrachtmaatregel treedt retroactief in werking, normaliter op 1 januari 2025.
Op 18 juli 2025 keurde de Vlaamse regering een eerste maal het financieringsbesluit goed. Dat verhoogt de tegemoetkoming per dienstencheque met 1 euro, maar pas vanaf 1 maart 2025 in plaats van 1 januari 2025. Omdat de financiering pas vanaf maart start, geldt ook de loonsverhoging pas vanaf 1 maart 2025.
De raad keurde dit goed met ingang van 1 maart 2025 op 14 oktober 2025.
De Vlaamse regering heeft intussen op 5 december 2025 toch beslist om ook de verhoging voor de maanden januari en februari 2025 te financieren, door middel van een eenmalige subsidie. Deze kunnen bijgevolg alsnog retroactief toegekend worden.
Advies uitgebracht op het MAT op 24 september 2025 en 13 februari 2026.

Punt 3. Financiën

Heirbaan 73
8570 Anzegem
Tel 056 69 44 40
info@anzegem.be

Lieven Bauwensstraat 40
8570 Anzegem
Tel 056 77 88 28
sociaalhuis@anzegem.be

3.1. 2025/OCMW/070 - Retributiereglement Buurthuis: goedkeuring.

In functie van de opstart van het Buurthuis keurde de OCMW-raad op 10 juni '25 een kaderreglement goed waarmee de de bevoegdheid inzake tarieven, inningswijzen, enz. m.b.t. het Buurthuis tijdelijk gedelegeerd werden naar het Vast Bureau. Deze delegatie loopt ten einde op 1 maart 2026. Nu het Buurthuis een tijdje heeft kunnen proefdraaien, kan een definitief retributiereglement vastgesteld worden voor de werking van de Buurtbistro op donderdag. Ook voor het activiteitenaanbod en het gebruik door derden, werd een reglement opgesteld.

Wat de voedselbedeling 't Winkelke betreft werd in de OCMW-raad van november '25 al een vernieuwde manier van werken met daarbij ook tarieven e.d. goedgekeurd.

Punt 4. Vragen en mededelingen

4.1. 2025/OCMW/039 - Vragen en mededelingen

De raadsleden worden in de mogelijkheid gesteld om eenvoudige informatie te bekomen met betrekking tot de werking van het OCMW. Daarnaast kunnen er ook losse mededelingen worden meegegeven aan de raadsleden.
Mondelinge vragen worden - zo mogelijk - onmiddellijk beantwoord of uiterlijk schriftelijk tegen de eerstvolgende zitting. Op schriftelijke vragen van raadsleden wordt binnen de maand na ontvangst schriftelijk geantwoord (artikel 11 huishoudelijk reglement).