**INSCHRIJVINGSFORMULIER UITBATING POP-UP BAR SINT ARNOLDUSPARK**

|  |  |
| --- | --- |
| Voornaam + Naam |  |
| Huidige woonplaats |  |
| Huidig beroep |  |
| Nationaliteit |  |
| Telefoonnummer/ GSM Nummer |  |
| E-mail adres |  |
| Eventueel naam vennootschap |  |
| Eventueel huidige maatschappelijke zetel |  |
| BTW nummer |  |

Ik stel mij kandidaat voor de uitbating van de pop-up bar in het Sint Arnolduspark tijdens de maanden juli – augustus (met uitzondering van de aangegeven dagen - zie ommezijde).

Ik verkies als volgt open te zijn ( aanduiden wat past)
**formule 1**: enkel open op zaterdag en zondag
**formule 2** ( optioneel) ook open op vrijdag
**formule 3:** ( optioneel) ook open op woensdag
**formule 4:** ( optioneel) ook open op woensdag en vrijdag

Naast de beide zomermaanden kan ik de pop-up bar ook uitbaten tijdens onderstaande periode ( aanduiden wat past, louter optioneel , doch niet verplicht )
**optie 1:** vanaf half juni
**optie 2:** tot half september
**optie 3:** tot eind september

Ondergetekende voegt bij dit inschrijvingsformulier:

1. een beknopte toelichting rond zijn/haar uitbatingsvisie.
2. een beknopte toelichting van de kandidaat- uitbater om zijn praktijkinzicht aan te tonen.

Datum:

Handtekening:

Nuttige inlichtingen:

* De uitbating van de pop-up bar dient te worden waargenomen in de periode van juli tot en met augustus 2018 met uitzondering van onderstaande data waarop dit niet kan toegestaan worden:
 ( indien optioneel ook in juni: zaterdag 23 juni)
- zaterdag 30 juni & zondag 1 juli
- zondag 8 juli
- zaterdag 25 augustus
( indien optioneel ook in september: zondag 2 september- zondag 23 september)
* De uitbating wordt toegestaan voor de cafetaria, de uitbater heeft het recht van alleenverkoop van alle dranken. Hij / zij mag ook beperkte snacks en versnaperingen aanbieden.
* De uitbater duidt aan voor welke formule van uitbating wordt gekozen. De pop-up bar dient open te zijn op zaterdag en zondag, er zijn daarnaast ook enkele aanvullende opties mogelijk, doch niet verplicht.
* Het openen en sluiten van de accommodatie behoort tot de taken.
* De uitbater is in orde met alle wettelijk verplichte vergunningen en zorgt voor alle noodzakelijke verzekeringen.
* De uitbating gebeurt in een stijl en sfeer, passend bij de doelstellingen en bezoekers van het Sint Arnolduspark.
* De uitbater kan gebruik maken van het vast meubilair en de basisuitrusting (vaste frigo’s, glazen) die in de cafetaria aanwezig zijn. Extra uitrusting valt desgewenst ten laste van de uitbater.
* De uitbater dient zich voor de samenstelling van het assortiment te bevoorraden via de drankenhandel door wiens toedoen de basisuitrusting – bij wijze van overgangsregeling – momenteel nog in bruikleen wordt gegeven.
* Een plaatsbezoek is mogelijk na afspraak met de parktoezichter.
* Na de kandidatuurstelling vindt een gesprek plaats waarin de uitbatingsvisie wordt toegelicht.
* Volgende selectiecriteria worden gebruikt bij de beoordeling:
voorstel uitbatingsvisie met aandacht voor gezinsvriendelijkheid, ideeën rond korte keten, zachte recreatie en streekgebonden producten, respecteren van de reglementering van het park (80 ptn)
bekwaamheid / ervaring / praktijkinzicht van de kandidaat-uitbater (20 ptn)
* Wie interesse heeft, moet zich ten laatste op 8 juni (poststempel geldt als bewijs) schriftelijk kandidaat stellen tav College van Burgemeester en Schepenen, De Vierschaar 1, 8570 Anzegem.